

สำเนารายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางพิงพิศ ศรีหรั่ง	ประธานสภาฯ	พิงพิศ ศรีหรั่ง
๒	นางสุพัตรา บางคำหลวง	รองประธานสภาฯ	สุพัตรา บางคำหลวง
๓	นายนิวัฒน์ ศรีธนานันท์	สมาชิกสภาฯ	นิวัฒน์ ศรีธนานันท์
๔	นายปรีชา ใจชื่อ	สมาชิกสภาฯ	ปรีชา ใจชื่อ
๕	นางสาววรรณ น้าใจดี	สมาชิกสภาฯ	วรรณ น้าใจดี
๖	นายทวี คนเฉลียว	เลขานุการสภาฯ	ทวี คนเฉลียว

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนเรศ บัวกลิ่น	นายก อบต.เนินพระปรางค์	นเรศ บัวกลิ่น
๒	นายวินัย สีสำลี	รองนายก อบต.เนินพระปรางค์	วินัย สีสำลี
๓	นายสิทธิพงษ์ จันทร์ฉาย	เลขานุการนายก อบต.เนินพระปรางค์	สิทธิพงษ์ จันทร์ฉาย
๔	นางวรรณกันต์ รัตนบุรีรัมย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	วรรณกันต์ รัตนบุรีรัมย์
๕	นายมานโซ สังเกตการณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	มานโซ สังเกตการณ์
๖	น.ส.ณัฐธยาน์ แก้วพริ้งเดชากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ณัฐธยาน์ แก้วพริ้งเดชากุล
๗	นายกิตติ บำรุงรักษา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กิตติ บำรุงรักษา
๘	นายอลงกรณ์ แผ้วชมพู่	นักวิชาการศึกษา	อลงกรณ์ แผ้วชมพู่
๙	น.ส.ยุภาพันธ์ ล้าเลิศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	ยุภาพันธ์ ล้าเลิศ
๑๐	น.ส.จุฑามาศ เกิดสำราญ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จุฑามาศ เกิดสำราญ

ผู้ไม่มาเข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายศานติบุรณ์ ภากรโพธิ์ศรีทอง	รองนายก อบต.เนินพระปรางค์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- วันนี้มีผู้มาประชุม ๖ คน
  - เนื่องจากมีข้าราชการมาดำรงตำแหน่ง จำนวน ๒ ท่าน คือ
๑. นางวรรณกันต์ รัตนบุรัมย์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
  ๒. นายมาโนช สังเกตการณ์ ผู้อำนวยการกองช่าง

ระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบ รายงาน จำนวน ๖ เสียง

ที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจาก นางสาวเพ็ญพักตร์ คุ่มภัย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์ ได้ส่งมอบรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบครั้งนี้ด้วยคะ

- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบ รายงาน จำนวน ๖ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองช่าง

- ขอเชิญท่าน นายนเรศ บัวกลิ่น นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เนินพระปรางค์ชี้แจงระเบียบกฎหมายคะ

นายนเรศ บัวกลิ่น

- เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

**ข้อความเดิม**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ หน้า ๑๔๕ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวผลแบบที่ ๑ จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้

/-มีหน่วย...

- มีหน่วยประมวลผลกลาง ( CPU ) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก ( ๖ core ) และ ๑๒ แกนเสมือน ( ๑๒ Thread ) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง ( Turbo Boost หรือ Max Boost ) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง ( CPU ) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ ( Level ) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

๑) เป็นแผงวงจร เพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM ) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( Network Interface ) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ ( Interface ) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

( ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๗ ข้อ ๕ )

#### ข้อความใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บลลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ หน้า ๑๔๕ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง ( CPU ) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก ( ๖ core ) และ ๑๒ แกนเสมือน ( ๑๒ Thread ) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง ( Turbo Boost หรือ Max Boost ) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง ( CPU ) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ ( Level ) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก ( RAM ) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( Network Interface ) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ ( Interface ) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ( ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๗ ข้อ ๕ )

นายนเรศ บัวกลิ่น

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน /หรือเปลี่ยน...

หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และ  
ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับ  
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้ว  
แจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับ  
องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- ตามที่ได้เสนอรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเนินพระปราศรัยพิจารณา และขอเชิญ ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจง  
รายละเอียดเพิ่มเติมค่ะ

นายมานิช สังเกตการณ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ ตามข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม  
๒๕๖๔ ซึ่งปัจจุบันเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
ได้ออกมาใหม่เป็น ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ  
ตรงนี้ กองช่างจะทำการซื้อ จึงจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ใหม่ เพื่อให้ตรงตามเกณฑ์ราคา  
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครับ

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ตามที่เสนอ  
หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติให้ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ตามที่เสนอ จำนวน ๖  
เสียง

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

**๓.๒ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖**

นายนเรศ บัวกลิ่น

- เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการ และสมาชิกสภาทุกท่าน  
เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
กองช่าง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ ส่วนราชการต่างๆจึงมีความประสงค์  
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รายละเอียด ดังนี้

โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ

๑. โอนเงินงบประมาณเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจกล้องระดับ เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำรวจกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด รวมเป็นเงิน ๓๐,๕๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้

- ๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
  - ๒) กล้องเลี้ยงเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
  - ๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๓๐ เท่า
  - ๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๓๕ มิลลิเมตร
  - ๕) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา
  - ๖) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒ เมตร
  - ๗) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐
  - ๘) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - ๑๒ ลิปดา
  - ๙) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑ กม. ไม่เกิน + / - ๑.๕ มิลลิเมตร
  - ๑๐) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า ๑๐ ลิปดา ต่อ ๒ มิลลิเมตร หรือไวกว่า
  - ๑๑) มีจานองศาอ่านมุมราบ ๓๖๐ องศา มีขีดกำกับทุก ๆ ๑ องศา
  - ๑๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า ๘๐ มิลลิเมตร
  - ๑๓) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑ องศา
  - ๑๔) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ ลิปดา
  - ๑๕) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑
  - ๑๖) อุปกรณ์ประกอบด้วย
    - (๑) มีกล้องบรรจุกล้องกันสะท้อนได้
    - (๒) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดึงและสาย ๑ ชุด
    - (๓) มีฝาครอบเลนส์
    - (๔) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง
- (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕)

โอนลดงบประมาณ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หน้า ๑๓๘ ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๘๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๙,๕๐๐ บาท

๒. โอนเงินงบประมาณเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) แผนงานเคหะ และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A ๓ จำนวน ๑ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

โอนลดงบประมาณ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หน้า ๑๓๘ ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๓๐,๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔๙,๕๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๑,๕๐๐ บาท

๓. โอนเงินงบประมาณเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) แผนงานเคหะ และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีลื้อ ๕ แฉก
- มีท้าวแขน
- มีพิงหลัง
- ปรับสูง - ต่ำได้

เนื่องจากไม่มีการกำหนดราคาและคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม  
๒๕๖๕ จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด

โอนลดงบประมาณ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หน้า ๑๓๘  
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน  
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว  
๑๓๘,๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔๑,๕๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๓๓,๕๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้นจำนวน ๔๖,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)  
รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน ๔๖,๕๐๐ (สี่หมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นายนเรศ บั๊กกลิ่น  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน  
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย  
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และประกาศบังคับใช้ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- ตามที่ ได้เสนอรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเนินพระปรารภพิจารณา
- ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอหรือไม่
- มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตามที่เสนอ จำนวน ๖ เสียง

ที่ประชุม

#### ระเบียบวาระที่ ๔

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ  
นายปรีชา ใจชื่อ  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓  
นายกิตติ บำรุงรักษา  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
นายปรีชา ใจชื่อ  
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

- เรื่องอื่น ๆ
- มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารภ หรือผู้เข้าร่วมประชุม  
ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่
- เรียนประธานสภาฯ กระผม นายปรีชา ใจชื่อ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอ  
อนุญาตสอบถามนักพัฒนาชุมชน เงินค่าทำศพ ต้องใช้เอกสารอะไรบ้างครับ
- ทะเบียนบ้าน บัตรประชาชน หน้าสมุดบัญชีธนาคาร ผู้รับคำขอ  
บัตรประชาชน ไบรณณะ ผู้เสียชีวิต ครับ
- รับทราบ ขอขอบคุณครับ



นายนิวัฒน์ ศรีธนานันท์  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

- เรียนประธานสภาฯ กระผมนายนิวัฒน์ ศรีธนานันท์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑  
ขอป้ายเตือนระวังสัตว์หนอยครีบ เนื่องจากชาวบ้านเลี้ยงวัวเป็นจำนวนมาก  
จะกลัวเกิดอันตราย บนท้องถนนได้ บริเวณหมู่ที่ ๑ เขตติดต่อบางเลน

นางวรรณกานต์ รัตนบุรีรัมย์  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องขออำนาจสภาท้องถิ่น

- ขออนุญาตดูก่อนนะค่ะ ว่าจำแนก ประเภท เป็นหมวดไหน ถ้าเป็นครุภัณฑ์

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- ขอให้คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ดูข้อมูลหมาย ในการจัดซื้อป้ายเตือน  
ระวังสัตว์ด้วยค่ะ

นายมาโนช สังเกตการณ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ขอให้มาเขียนคำร้องก่อนครับ

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอหรือแจ้งอะไรอีกหรือไม่

นายอลงกรณ์ แผ้วชมพู่  
นักวิชาการศึกษา

- เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภา นายฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน  
ราชการ ที่เคารพทุกท่าน ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์ มีเรื่องแจ้งให้ทราบ ๒  
เรื่องนะครับ

๑. กองการศึกษาฯ มีความจำเป็นที่จะต้องขอความเห็นชอบจากคณะ  
กรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนกลาง และคณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเนินพระปรารค์ ในเรื่องของแผนปฏิบัติการประจำปี  
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการจัดโครงการฯ และกิจกรรมของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนกลาง , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเนินพระปรารค์ จึง  
ขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนกลางและศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กวัดเนินพระปรารค์ เข้าร่วมประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘  
พฤษภาคม ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนกลาง ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
เนินพระปรารค์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเนินพระปรารค์  
องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์

๒. อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ ให้องค์การ  
บริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อ  
ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ (๑๔) ให้องค์การบริหารส่วน  
ตำบล มีหน้าที่ในการส่งเสริมกีฬา ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบล  
เนินพระปรารค์ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่อยู่ใกล้ชิดกับ  
ประชาชน ซึ่งมีหน้าที่ดูแลทุกข์สุขของประชาชนให้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง  
โดยการส่งเสริมให้ประชาชนและเยาวชนทุกเพศทุกวัยมีโอกาสได้ออกกำลังกาย  
และเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ จิตใจสดชื่นแจ่มใส  
มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย มีความ  
สามัคคี และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

/สามารถ...

สามารถดำรงชีวิตอยู่ในชุมชนอย่างมีคุณค่าและมีความสุข รวมทั้งเป็นกำลังที่สำคัญของชาติในอนาคตต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์ จึงจัดโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

นางพิงพิศ ศรีหรั่ง  
ประธานสภาฯ

- มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์ คณะผู้บริหาร หรือ ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด มีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอ ปิดประชุม
- กล่าวขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เนินพระปรารค์ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายทวี คนเฉลียว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม




(นายปรีชา ใจชื้อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายนิวัฒน์ ศรีธนานันท์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นางสาววรรณาน้ำใจดี)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ในรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



(นางพิงพิศ ศรีหรั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรารค์

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันศุกร์ ที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์



การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันศุกร์ ที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรางค์

- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



- เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕



การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรังค์  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันศุกร์ ที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเนินพระปรังค์

- เรื่อง การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



- เรื่อง การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

